

CEWE-PRINT.de Checkliste zur Anlage von Druckdaten auf Basis WORD-Vorlagen

CEWE-PRINT.de Checkliste zur Anlage von Druckdaten

Bei der Anlage von Druckdaten mit WORD-Vorlagen gilt es einiges zu beachten, um eine optimale Druckdatei zu erstellen. Mit den folgenden Punkten möchten wir Ihnen daher eine übersichtliche Hilfestellung bieten:

Druckvorlagen

- Zur Erstellung Ihrer Druckdaten in dem Office-Programm WORD, nutzen Sie bitte unsere zum Download bereitstehenden WORD-Druckvorlagen.

Auflösung von Grafiken und Bildern

- Fotos, Bilder und Grafiken: 250 dpi
- Graustufen und Farbbilder: 250 dpi
- Strichbilder: 1.200 dpi

Sie können die bestmögliche Bildqualität in ihrem WORD-Dokument beibehalten, indem Sie die Komprimierung für alle Bilder der Datei deaktivieren.

- Klicken Sie auf die Registerkarte „Datei“.
- Klicken Sie auf „Optionen“ und dann auf „Erweitert“.
- Klicken Sie neben „Bildgröße und -qualität“ auf die Datei, für die Sie die Bildkomprimierung deaktivieren möchten.
- Aktivieren Sie unter „Bildgröße und -qualität“ das Kontrollkästchen „Bilder nicht in Datei komprimieren“.

Farben/Farbmodus

- WORD arbeitet nicht im Offsetdruckfarbraum CMYK. Ihre Farb- und Bilddaten werden deshalb von uns automatisch zur Druckproduktion umgerechnet. Dabei kann es zu systembedingten Farbabweichungen kommen, die verfahrensbedingt unvermeidbar sind.

Daten in Originalgröße

Die vorbereiteten Wordvorlagen haben eine Beschnittzugabe in Form eines Randes, der produktionsbedingt notwendig ist und während der Druckproduktion abgeschnitten wird. Wir empfehlen Ihnen einen Abstand zum Rand zu wahren, damit beim fertigen Druck Ihre Gestaltung vollständig zu sehen ist. Um den Beschnitttrand an Ihrem Bildschirm sichtbar zu machen (er wird nicht mit gedruckt), stellen Sie bitte Word folgendermaßen ein:

- Menüreiter „Datei“
- „Optionen“
- „Erweitert“
- Dort unter der Überschrift „Dokumentinhalt“ folgende Funktionen mit Haken aktivieren:
- „Textbegrenzungen“
- „Zuschnittmarken“

Hintergrundgrafiken und -bilder, die an den Blattrand heranreichen sollen: Über den Beschnitttrand hinaus platzieren.

Schriften

- Achten Sie auf die richtige Schriftgröße für Ihren Artikel (mindestens Schriftgröße 6 pt)!
- Achten Sie auf einen ausreichenden Kontrast zwischen Hintergrund- und Schriftfarbe!

Linien

- Verwenden Sie keine Haarlinien (mindestens 0,22 pt)!
- Zu schmale Linien werden automatisch auf eine druckbare Größe verstärkt. Linien, die mit exakt 0 pt angelegt sind, werden nicht gedruckt.
- Verwenden Sie keine Rahmen als Layoutbegrenzung, da diese möglicherweise durch maschinelle Toleranzen angeschnitten werden.

Ihre Checkliste

Bitte überprüfen Sie folgende Punkte:



Auflösung der verwendeten
Grafiken



Daten in Originalgröße



Linienstärke



Bildqualität



Begrenzung



Grafische Elemente/
Entfernung zum Rand

Ihre Notizen: _____

Bitte überprüfen Sie die einzelnen Punkte in der Checkliste. Unser Tipp: Nutzen Sie unsere kostenfreie Druckvorlage für Ihr Produkt. Damit berücksichtigen Sie bereits, dass Ihre Daten in Originalgröße angelegt sind.



Rufen Sie uns gerne an!
0800 60 222 60



[Zu den Druckvorlagen](#)